NOMBRE DEL CENTRO DE PROTECCION SOCIAL : Centro Bienestar del Anciano - Villeta.

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA: Instituto de Hermanas Franciscanas de Santa Clara

INFORME DE GESTIÓN ÁREA AMBIENTAL: Marzo 2021

PROGRAMA: Asistencial

OBJETIVO GENERAL: Ejecutar los programas del Sistema de Gestión Ambiental del Centro de Protección con el fin de reducir los riesgos para la salud de los usuarios, trabajadores y el medio ambiente cumpliendo con la normatividad actual vigente.

			INFORME DE GESTIÓN																						
			Enero						Febrero						Marzo						TOTAL					
OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Observacion
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Desarrollar actividades del PSB	Cumplimiento cronograma PSB	N° de actividades realizadas/ N° de actividades programadas x100	0	100%	0	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%	Durante el mes de Marzo se aplico listas de chequeo para la verificacion del cumplimiento de los programas de manejo de plagas, limpieza y desinfeccion y manejo de residuos solidos dentro de la institucion.
Realizar comité GAGAS	Desarrollo mensual del comité GAGAS	N° de reuniones realizadas/ N° de reuniones programadas x100	1	100%	1	50%	0	50%	1	100%	1	50%	0	50%	1	100%	1	50%	0	50%	3	100%	3	100%	0	0%	Se llevo a cabo la reunion de comité G.A.G.A.S el dia 25 de marzo, en la cual se hizo el seguimiento de los compromisos, se informo a los miembros del comité las actividades realizadas en el mes de marzo y se rindio informe a los asistentes de las actividades que se llevaron a cabo durante el año 2021.
Desarrollar actividades del PIGA	Cumplimiento cronograma PIGA	N° de actividades realizadas/ N° de actividades programadas x100	0	100%	0	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	0	100%	0	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	Durante el mes de marzo no se realizaron actividades en cumplimiento del PIGA, ya que no se tenian dentro del cronograma del mes.
Entregar informes y reportes oportunamente a las autoridades de vigilancia y control.	Realizar informe para las autoridades de vigilancia y control cuando sea requerido	N° de informes estregados / N° informes requeridos x100	0	100%	0	100%	0	0%	0	100%	0	100%	0	0%	0	100%	0	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Durante el mes de marzo, no se realizaron informes a las entidades de control por parte del area ambiental.
Realizar seguimiento a la ejecución del cronograma anual de capacitaciones	Cumplimiento del cronograma anual de capacitaciones	Capacitaciones ejecutadas en el periodo / Capacitaciones programadas * 100	1	100%	1	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	En el mes de marzo se realizo capacitacion sobre segregacion de residuos y manejo de residuos covid, dirigida a todo el personal

PRESENTADO POR: Ruby Paola Quevedo Arturduaga
Ingeniera Ambiental